

見 積 書

見 積 No.※	
----------	--

今般ご紹介に対し下記の通りお見積り申し上げます。尚、本見積りは設計図書若しくは打合せ等を十分理解したものであります。

工 事 件 名	住 所	<input type="checkbox"/> 外 注	<input type="checkbox"/> 労 務	<input type="checkbox"/> 資 材
工 事 場 所	会社名	運 送 <input type="checkbox"/> 受注者負担	<input type="checkbox"/> 発注者負担	
工 種	代表者	労 災 <input type="checkbox"/> 受注者負担	<input type="checkbox"/> 発注者負担	
施 工 期 間	TEL	精算方法 <input type="checkbox"/> 実数実測	<input type="checkbox"/> 一式増減無	<input type="checkbox"/> 単価契約
支 払 条 件	FAX	<input type="checkbox"/> 出来高(毎月末日/翌月末日支払・現金100%)	<input type="checkbox"/> 見積条件書	<input type="checkbox"/> 業者見積書
		<input type="checkbox"/> 規定外()	<input type="checkbox"/> 数量表	<input type="checkbox"/> 参考図
見 積 り 有 効 期 限	担当者	添付書類 <input type="checkbox"/> 見積比較表 <input type="checkbox"/> 仕様書 等他		
	業者コード	<input type="checkbox"/> 建設業許可 <input type="checkbox"/> 設計事務所登録 <input type="checkbox"/> 宅建業許可 <input type="checkbox"/> その他の許可		

見積り金額	税抜き	-	査定金額	税抜き	-	発注金額	税抜き	-
	消費税	-		消費税	-		消費税	-
	合計	¥ -		合計	¥ -		合計	¥ -

No.	内 容	金 額	構 成 比	備 考	査定金額	予算(予定)金額	予算過不足	工種コード	備 考
合計									

見積製作時の注意事項

- 1.見積書は内訳明細と共に3部作成の上、貴社控えを残し2部提出して下さい。
- 2.太枠の欄以外は記入しないで下さい。
- 3.新規に取引される方は、成約時に業者コード取得申請書を提出して下さい。

会 長	社 長	専 務	常 務	部 長	所 長	担 当